

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

ООО «СИНЕРГИЯ»

О. В. Клинский

2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об итоговой аттестации

Пл 001-04-2025

Взамен Пл 001-04-2023,
Пл 001-06-2023

Введено приказом генерального директора

Дата введения

№ 42 от 18. 03 2025 г.

«18» марта 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	2
2	Нормативные ссылки	2
3	Определения, обозначения и сокращения	2
4.	Общие положения	3
5.	Состав и функции членов квалификационной комиссии	3
6.	Порядок организации и проведения итоговой аттестации	4
7	Ответственность и контроль	5
	Приложение А Форма протокола заседания квалификационной комиссии	6

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение регламентирует формы, порядок организации и проведения итоговой аттестации обучающихся по основным программам профессионального обучения в ООО «СИНЕРГИЯ».

1.2 Положение предназначено для специалистов учебного центра ООО «СИНЕРГИЯ», педагогических работников, обучающихся, председателя и членов квалификационных комиссий.

2 Нормативные ссылки

2.1 В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства просвещения РФ от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2023г. № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

Письмо Минобрнауки России от 30.03.20215 № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;

Положение «Об организации профессионального обучения рабочих в ООО «СИНЕРГИЯ».

3 Определения, обозначения и сокращения

3.1 В настоящем положении применены следующие понятия с соответствующими определениями:

3.1.1 **Академическая задолженность:** неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам, разделам и модулям образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

3.1.2 **Документ о квалификации:** документ, подтверждающий присвоение разряда или класса, категории по результатам профессионального обучения (подтверждается свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

3.1.3 Итоговая аттестация: форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

3.1.4 Квалификация: уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий готовность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

3.1.5 Квалификационный экзамен: форма оценки степени и уровня освоения теоретических знаний по профессии и установления на этой основе работника, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

3.1.6 Квалификационная комиссия: коллегиальный орган, созданный для оценки профессиональных компетенций работника, приобретенных в процессе профессионального обучения по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих.

3.1.7 Профессиональное обучение (обучение рабочих): вид образования, который направлен на приобретение обучающимся знаний, умений, навыков и формирование компетенций, необходимых для выполнения определенных трудовых функций, завершающийся получением квалификации (разряда, класса, категории) по профессии и не сопровождается изменением уровня образования.

3.1.8 Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего: документ установленного образца, подтверждающий успешное прохождение квалификационного экзамена по итогам профессионального обучения. Сведения о выданных свидетельствах вносятся в единый федеральный реестр;

3.1.9 Слушатель: лицо, осваивающее образовательную программу профессионального обучения;

3.2 В настоящем положении применяются следующие сокращения:

- ЕТКС - Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;
- ОППО – основная программа профессионального обучения;
- Пл – положение.

4 Общие положения

4.1 Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

4.2 Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков ОППО и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

4.3 Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

5 Состав и функции членов квалификационной комиссии

5.1 Для проведения квалификационных экзаменов приказом генерального директора ежегодно утверждаются квалификационные комиссии.

Основные задачи квалификационной комиссии:

проверка и оценка уровня теоретических знаний обучающихся в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессио-

нальных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих;

принятие решения об установлении работнику квалификации (разряда, класса, категории) по профессии рабочего, должности служащего в случае успешной сдачи квалификационного экзамена.

5.2 В состав квалификационных комиссий включаются:

- председатель комиссии (заместитель председателя);
- члены комиссии.

Председателем квалификационной комиссии, назначается технический директор; заместителем председателя – главный инженер.

Членами комиссии назначаются высококвалифицированные работники предприятия:

- представители управления охраны труда и промышленной безопасности, экологии;
- руководитель структурного подразделения (в котором трудоустроен слушатель),
- руководители технических служб по направлениям деятельности;
- представитель учебного центра;
- иные представительные лица (за исключением педагогических работников, участвовавших в обучении).

Состав комиссии формируется в зависимости от направлений проверяемых знаний (по структурным подразделениям и/или направлениям деятельности) и считается правомочным при количестве не менее трех человек, включая председателя комиссии.

5.3 Функции членов квалификационной комиссии:

- председатель комиссии: возглавляет и координирует работу комиссии, подписывает протоколы заседаний и свидетельства о профессии рабочего, должности служащего;
- заместитель председателя комиссии: исполняет обязанности председателя квалификационной комиссии в период его отсутствия;
- члены комиссии: проводят проверку знаний, оценивают уровень подготовки обучающегося, участвуют в решении о присвоении/не присвоении работнику квалификации (разряда, класса, категории) по профессии рабочего, должности служащего, подписывают протоколы заседаний квалификационной комиссии.

6. Порядок организации и проведения итоговой аттестации

6.1 К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Слушатель, окончивший обучение, должен в течение десяти рабочих дней после окончания обучения сдать квалификационный экзамен в квалификационную комиссию.

В случае неявки слушателя на квалификационный экзамен по уважительным причинам, назначается новая дата сдачи экзамена.

6.2 Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена, который независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Практическая квалификационная работа проводится на рабочем месте обучающегося под руководством мастера производственного обучения. Содержание практической квалификационной работы определяется соответствующей программой профессионального обучения и фиксируется в заключении о выполнении практической квалификационной работы мастером производственного обучения.

Квалификационный экзамен по проверке теоретических знаний обучающихся проводится в очной форме в присутствии членов и председателя (заместителя председателя) квалификационной комиссии согласно утвержденного графика проведения квалификационных экзаменов.

6.3 К началу заседания квалификационной комиссии в учебный центр должны быть предоставлены следующие документы (на каждого обучающегося):

- дневник теоретического обучения;
- дневник практического обучения с отметками о результатах обучения;
- заключение о результатах практической квалификационной работы.

6.4 Для оценки уровня теоретических знаний обучающихся применяются оценочные средства в виде экзаменационных билетов. Количество вопросов в экзаменационных билетах – от 4 до 6, в зависимости от уровня квалификации и степени сложности содержания профессиональной деятельности.

Экзаменационные билеты разрабатываются и утверждаются совместно с основной программой профессионального обучения по соответствующей профессии и квалификационному разряду.

6.5 Результаты квалификационного экзамена оцениваются на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и вносятся в протокол заседания квалификационной комиссии, который подписывается председателем, членами комиссии и секретарем (Приложение А).

6.6 Обучающемуся, получившему по результатам квалификационного экзамена оценку «неудовлетворительно», квалификационная комиссия назначает повторный экзамен.

6.7 Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

Квалификация, указываемая в свидетельстве о профессии рабочего, должности служащего, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам профессионального обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.8 Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

7 Ответственность и контроль

7.1 Ответственность за подготовку и организацию проведения квалификационного экзамена возлагается на начальника учебного центра.

7.2 Председатель (заместитель председателя) и члены квалификационной комиссии несут ответственность за:

- своевременность и полноту выполнения возложенных на комиссию функций;
- принятое решение об установлении квалификации по каждому экзаменуемому.

7.3 Контроль за выполнением требований настоящего Положения осуществляет начальник учебного центра.

Приложение А
(обязательное)
Форма протокола заседания квалификационной комиссии подразделения

ООО «СИНЕРГИЯ»

ПРОТОКОЛ № _____
заседания квалификационной комиссии

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Квалификационная комиссия в составе:

Председатель (Ф.И.О., должность) _____

Члены комиссии: (Ф.И.О., должность) _____

Секретарь комиссии (Ф.И.О.) _____

провела итоговую проверку теоретических знаний по программе профессионального обучения (профессиональной подготовки/ переподготовки, повышения квалификации) и постановила:

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения	Место работы	Фактически работает по профессии/ по разряду	Решение квалификационной комиссии			Реквизиты свидетельства о профессии рабочего (рег. номер, дата)
					Оценка за практическую квалификационную работу	Оценка за теоретический экзамен	Присвоить квалификацию (профессия, разряд)	

Председатель комиссии _____

Подпись _____ Ф.И.О

Члены комиссии: (подпись, Ф.И.О.) _____

Секретарь комиссии (подпись, Ф.И.О.) _____

М.П.